



ประกาศเทศบาลตำบลนากลาง  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ข้อ ๒๑๕(๔) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือ  
ทำลาย กรณีพัสดุหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลือง

ดังนั้น เพื่อให้การจำหน่ายพัสดุ โดยวิธีการแปรสภาพหรือทำลาย ของเทศบาลตำบลนากลาง  
เกิดประสิทธิภาพ มีหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติที่ชัดเจน ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการ  
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๔) จึงออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ  
จำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย เพื่อให้แต่ละกองงาน ของเทศบาลตำบลนากลางถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศเทศบาลตำบลนากลาง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ  
จำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการแปรสภาพหรือ  
คณะกรรมการทำลายพัสดุ แล้วแต่กรณี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีตำบลนากลาง

“พัสดุ” หมายความว่า ทรัพย์สิน หรือสิ่งของ หรือเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีลักษณะคงทน  
ถาวรและมีอายุการใช้งานเกิน ๑ ปี

“แปรสภาพ” หมายความว่า การนำพัสดุที่ยังสามารถใช้งานได้บางส่วน มาดัดแปลง  
ยุบรวม หรือถอดเป็นชิ้นอะไหล่ โดยที่ไม่มีสภาพของพัสดุเดิมเหลืออยู่

“ทำลาย” หมายความว่า การนำพัสดุที่ไม่สามารถใช้งานได้ไปดำเนินการโดยการเผา  
ทุบทำลาย บด อัดหรือฝังกลบ

“เจ้าหน้าที่” เจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์และวิธีการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย

๔.๑ เมื่อเจ้าหน้าที่ ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย  
จากนายกเทศมนตรีตำบลนากลาง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานพร้อมขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจำหน่ายพัสดุ  
โดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย ประกอบด้วยประธานกรรมการ ๑ คน กรรมการอย่างน้อย ๒ คน โดยแต่งตั้งจาก  
พนักงานเทศบาลตำบลนากลาง ซึ่งคำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสำคัญ

๔.๒ ให้คณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย ภายใน  
๖๐ วัน นับถัดจากวันที่นายกเทศมนตรีตำบลนากลางอนุมัติ ตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) พักสิ่งที่ต้องจำหน่ายโดยวิธีแปรสภาพให้นำพัสดุที่ยังสามารถใช้งานได้  
บางส่วนมาดัดแปลง ยุบรวม หรือถอดเป็นชิ้นส่วนอะไหล่

(๒) พักสิ่งที่ต้องจำหน่ายโดยวิธีทำลายให้นำพัสดุนั้นไปดำเนินการโดยการเผา  
ทุบทำลาย บดอัด หรือฝังกลบ

/๔.๓ เมื่อดำเนินการ...

๔.๓ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้คณะกรรมการรายงานผลการจำหน่ายพัสดุ ต่อนายกเทศมนตรีตำบลนากลาง พร้อมหลักฐานการแปรสภาพหรือทำลาย ประกอบด้วย ภาพถ่าย ทะเบียน พัสด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๔ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับทราบผลการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย เรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดูลงจ่ายพัสดุนั้นออกจากบัญชีหรือทะเบียนทันที แล้วแจ้งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น

๔.๕ การแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ มีเหตุขัดข้อง อุปสรรค หรือเหตุอื่นใด ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้ได้ หรือในกรณีมีเหตุพิเศษสมควรปฏิบัติเป็นอย่างอื่น การตีความ วินิจฉัยให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลนากลาง พิจารณาสั่งการเป็นรายกรณีไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทวีศักดิ์ จันทร์ศรี)  
นายกเทศมนตรีตำบลนากลาง